

Межрайонная ИФНС России № 19
по Саратовской области
В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ОБЪЕДИНЕННЫЙ ПИЛ ВНЕСЕН ЗАГ. СБ
«13» января 2017 г.
ОГРН 1036405002567
ГРН 1176451046385
начальник (заместитель начальника) инспекции
А. В. Абримов
(фамилия, инициалы)
М.П.
Экземпляр документа хранится в регистрирующей организации № 02



УТВЕРЖДЁН
приказом министерства
молодежной политики, спорта и
туризма Саратовской области
от «29» 12 2016 года
№ 682

Министр



УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения
Саратовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва
«Олимпийские ракетки»
(Новая редакция)



г. Саратов
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав регламентирует деятельность государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпийские ракетки».

1.2. Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпийские ракетки» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.3. Полное официальное наименование Учреждения:

- государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпийские ракетки».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ СО СШОР ОР

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

Местонахождение Учреждения: 410022, г. Саратов, ул. Брянская, д.5.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, созданным в виде некоммерческой организации в форме учреждения и не ставит своей целью извлечение прибыли, реализует программы спортивной подготовки, разработанные на основе федеральных стандартов спортивной подготовки и предоставляет услуги юридическим и физическим лицам в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Саратовской области полномочий в сфере физической культуры и спорта.

1.5. По своему статусу Учреждение является:

Организационно-правовая форма - бюджетное учреждение.

1.6. Учредителем Учреждения выступает орган исполнительной власти Саратовской области, осуществляющий на территории Саратовской области функции в молодежной сфере, по управлению и оказанию государственных услуг в сфере спорта, физической культуры и туризма (далее - Учредитель).

1.7. Собственником имущества Учреждения является Саратовская область. Функции и полномочия собственника осуществляет комитет инвестиционной политики и имущественных отношений Саратовской области (далее - Комитет).

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, настоящим Уставом.

1.9. Правоспособность юридического лица возникает у Учреждения с момента его государственной регистрации в качестве юридического лица. Учреждение имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести

обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет открытый в министерстве финансов Саратовской области (при необходимости – в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций по исполнению расходов соответствующего бюджета, а также для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации).

1.10. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь свой логотип, эмблему, вывеску и другие средства индивидуализации.

1.11. Учреждение вправе создавать структурные подразделения, в том числе филиалы, отделения, представительства и иные обособленные подразделения.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения являются развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Саратовской области.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки (в том числе адаптивных) на следующих этапах:

- оздоровительном;
- начальная подготовка;
- тренировочном;
- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

2.3. Задачами Учреждения направленными на обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Саратовской области, являются:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по бадминтону, теннису и настольному теннису;
- организация и проведение тренировочных мероприятий на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение спортсменов, в том числе, обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том

числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, в объемах финансирования выделяемого Учредителем;

- обеспечение участия спортсменов Учреждения в спортивных мероприятиях, согласно календарного плана Школы, а также участие во всероссийских и международных соревнованиях в соответствии с объемом выделенного финансирования по согласованию со спортивными федерациями;

- разработка и реализация программ спортивной подготовки;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

2.4 . Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: бадминтон, теннис, настольный теннис;

- спортивная подготовка по спорту лиц с поражением ОДА, по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями, по спорту глухих, по спорту слепых.

- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;

- обеспечение доступа к спортивным объектам;

- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Саратовской области.

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.5. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- обеспечение участия спортивных сборных команд в спортивных мероприятиях;

- физкультурно-спортивные услуги;

- проведение индивидуальных занятий со специалистом - профессионалом;

- разработка программ тренировок;

- прокат спортивного инвентаря, оборудования;

- оформление места проведения мероприятий;

- услуги по размещению информации внутри спортивного комплекса;

- проведение семинаров;

- организация судейства спортивных мероприятий;

- оказание услуг по реализации спортивного инвентаря и сувенирной продукции с символикой Учреждения;

- сдача в аренду недвижимого имущества;

- оказание услуг по организации питания;

- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий.

2.6. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области.

2.8. Учреждение осуществляет сотрудничество со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в Российской Федерации, так и за ее пределами.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности, в рамках выделенных ассигнований, Учреждение имеет право:

- создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области;
- в соответствии с законодательством участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;
- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- определять структуру и штатное расписание, составлять тарификационные списки, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;
- на обеспечение деятельности Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;
- заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;
- осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- с согласия Комитета сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Саратовской области;
- определять режим содержания и использования зданий и сооружений;
- получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;
- осуществлять совместную спортивную подготовку и методическое обеспечение в рамках кластерного взаимодействия с другими учреждениями, организациями;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.2. Учреждение обязано:

- осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности;

- обеспечить целевое использование бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению, а также имущества;

- обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и Саратовской области минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;

- обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;

- выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

3.3. Учреждение имеет другие права, несет обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Назначение на должность и освобождение от должности директора, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется Учредителем. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

4.4. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.5. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;

- планирует, организует и контролирует спортивную и хозяйственную деятельность Учреждения;

- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

- соблюдает финансовую дисциплину;

- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся на праве оперативного управления;
- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;
- издает в пределах своей компетентности приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками Учреждения;
- утверждает программы;
- осуществляет прием, подбор и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает структуру управления деятельностью Учреждения, распределяет должностные обязанности;
- назначает работников Учреждения на должность и освобождает их от занимаемой должности, поощряет, либо привлекает их к дисциплинарной ответственности;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Саратовской области, Комитета;
- открывает лицевые счета в финансовых органах в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает соблюдение правил и иных нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Саратовской области, трудовым договором.

4.6. Директор Учреждения несет ответственность:

- за выполнение возложенных на Учреждение задач Учредителем;
- за выполнение государственного задания, утвержденного Учредителем (при выделении необходимого объема финансирования на его выполнение);
- за качество и эффективность работы Учреждения;

4.7. В период отсутствия Директора или его временной нетрудоспособности, полномочия Директора осуществляет работник, назначенный приказом Директора или Учредителя.

4.8. Директор Учреждения имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Директором.

Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями, приказами или поручениями Директора.

4.9. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- утверждение сводного плана комплектования;

- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- рассмотрение предложений Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области, распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

4.10. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения и иные органы, утверждаемые локальными актами Учреждения.

4.11. Общее собрание работников Учреждения (далее - Собрание) действует на основании Положения, утверждаемого директором Учреждения.

4.12. Собрание является коллегиальным, постоянно действующим органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

Собрание осуществляет свою работу в течение всего календарного года.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в течении календарного года.

Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, директор Учреждения, представительный орган работников или не менее одной трети работников Учреждения.

4.13. Состав Собрания и организация его работы.

Собрание представляют все работники Учреждения, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда.

Все работники Учреждения, участвующие в Собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников Учреждения, на заседания Собрания могут приглашаться занимающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних занимающихся, представители Учредителя.

Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

Собрание вправе принимать решения, если на нем присутствует не менее двух третей коллектива.

Решения Собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих работников.

6.13. К компетенции Собрания относятся:

- согласование проекта Устава Учреждения, а также проекта внесения в него изменений;
- формирование Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- определение состава и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения за рубежом создаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области порядке и действуют на основании утвержденных Учреждением положений в пределах, определенных настоящим Уставом направлений деятельности.

5.3. По месту нахождения филиала или представительства Учреждение открывает в установленном порядке лицевой счет в органах Федерального казначейства.

5.4. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.5. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной им Директором Учреждения.

5.6. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся изменениями к настоящему Уставу.

5.7. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Учредителем.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с государственным заданием на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

6.3. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных, предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц и иных не запрещенных Законом источников.

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

средства, полученные от приносящей доход деятельности и оказания платных услуг;

добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц;

другие, не запрещенные законом поступления.

6.5. План финансово-хозяйственной деятельности утверждается Директором Учреждения.

6.6. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

6.7. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с оказанием услуг и выполнения работ, относящихся к ее основным видам деятельности.

6.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам

деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

6.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения по выполнению государственного задания осуществляется путем предоставления субсидий из областного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

6.10. Операции с целевыми субсидиями, поступающими Учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом Учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Приобретенное за счет этих средств имущество является государственной собственностью Саратовской области, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

6.12. Учреждение осуществляет оперативный бюджетный и бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.13. Учредитель осуществляет контроль за использованием бюджетных средств.

6.14. Имущество Учреждения является государственной собственностью Саратовской области и, в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим уставом, в установленном порядке закрепляет его за Учреждением на праве оперативного управления.

6.15. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, закрепляется за ним на праве постоянного бессрочного пользования.

6.16. Учреждение без согласия Учредителя и Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

6.17. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

6.18. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с предварительного согласия Учредителя и Комитета, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Комитетом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

6.20. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

6.21. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность принимает Учредитель.

6.22. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

7. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

7.1. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, против общественной безопасности, а также при иных обстоятельствах, указанных в Трудовом кодексе Российской Федерации.

7.2. Работник отстраняется от работы (не допускается к работе) при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в п. 7.1. Устава.

Работник отстраняется от работы (не допускается к работе) на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

8.1. Инициаторами внесения изменений и дополнений к настоящему Уставу могут выступать Учредитель, органы управления Учреждения, директор, судебные органы.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации в органе, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Саратовской области.

9.2. Реорганизация Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования) может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством решением высшего исполнительного органа государственной власти Саратовской области.

9.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

9.5. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9.7. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

- по решению высшего исполнительного органа государственной власти Саратовской области;

- по решению суда;

9.8. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.9. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

9.11. Комитет принимает от ликвидационной комиссии имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов.

9.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, после внесения записи в единый государственных реестр юридических лиц.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение издает следующие виды локальных актов: положения, инструкции, правила, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения директора Учреждения и иные локальные акты.

Локальные акты издаются:

- по правилам, регулирующим деятельность работников и поведение занимающихся;
- по оплате труда;
- по платным услугам и приносящей доход деятельности;
- по охране труда;
- по противопожарной и антитеррористической безопасности;
- по антикоррупционной деятельности.

Савицкий Д.А. Заведующий
Иванов И.В. Заведующий

Прошито и пронумеровано
на 15 (пятнадцати) листах

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 11 (одиннадцати) листов
референт отдела
организационной и кадровой работы
Министерства Молодежной политики,
Туризма Саратовской области

О.И. Павлова
слева



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 15 (пятнадцати) листах

2017 года

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1036405002567 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.02.2018 за ГРН 2186451105180



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0БАА6D9F36A0CC80E711E83E6761A385
Владелец: Бохан Ольга Александровна
Межрайонная ИФНС России №19 по Саратовской области
Действителен: с 22.05.2017 по 22.05.2018

«Утверждаю»

Министр молодежной политики и
спорта Саратовской области

01 2018 г.

А.В. Абросимов



Изменения в устав

государственного бюджетного учреждения Саратовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпийские ракетки»

Старая редакция	Новая редакция
1.5. По своему статусу Учреждение является: Организационно-правовая форма - бюджетное учреждение.	1.5. По своему статусу Учреждение является: Организационно-правовая форма - государственное учреждение.
1.6. Учредителем Учреждения выступает орган исполнительной власти Саратовской области, осуществляющий на территории Саратовской области функции в молодежной сфере, по управлению и оказанию государственных услуг в сфере спорта, физической культуры и туризма (далее - Учредитель).	1.6. Учредителем Учреждения выступает орган исполнительной власти Саратовской области, осуществляющий на территории Саратовской области функции в молодежной сфере, по управлению и оказанию государственных услуг в сфере спорта и физической культуры (далее - Учредитель).
1.7. Собственником имущества Учреждения является Саратовская область. Функции и полномочия собственника осуществляет комитет инвестиционной политики и имущественных отношений Саратовской области (далее - Комитет).	1.7. Собственником имущества Учреждения является Саратовская область. Функции и полномочия собственника осуществляет министерство инвестиционной политики и имущественных отношений Саратовской области (далее - Министерство).
2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки (в том числе адаптивных) на следующих этапах: - оздоровительном; - начальной подготовка; - тренировочном; - совершенствования спортивного мастерства; - высшего спортивного мастерства.	2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки (в том числе адаптивных) на следующих этапах: - оздоровительном; - начальной подготовки; - тренировочном; - совершенствования спортивного мастерства; - высшего спортивного мастерства.
2.5. В целях обеспечения более эффективной организации своей	2.5. В целях обеспечения более эффективной организации своей

<p>деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение участия спортивных сборных команд в спортивных мероприятиях; - физкультурно-спортивные услуги; - проведение индивидуальных занятий со специалистом - профессионалом; - разработка программ тренировок; - прокат спортивного инвентаря, оборудования; - оформление места проведения мероприятий; - услуги по размещению информации внутри спортивного комплекса; - проведение семинаров; - организация судейства спортивных мероприятий; - оказание услуг по реализации спортивного инвентаря и сувенирной продукции с символикой Учреждения; - сдача в аренду недвижимого имущества; - оказание услуг по организации питания; - организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий. 	<p>деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение участия спортивных сборных команд в спортивных мероприятиях; - физкультурно-спортивные услуги; - проведение индивидуальных занятий со специалистом - профессионалом; - разработка программ тренировок; - прокат спортивного инвентаря, оборудования; - оформление места проведения мероприятий; - услуги по размещению информации внутри спортивного комплекса; - проведение семинаров; - организация судейства спортивных мероприятий; - реализация (продажа) спортивного инвентаря, оборудования и сувенирной продукции, в том числе с символикой Учреждения; - сдача в аренду недвижимого имущества; - оказание услуг по организации питания; - организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий.
<p>3.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности, в рамках выделенных ассигнований, Учреждение имеет право:</p>	<p>3.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности, в рамках выделенных ассигнований, Учреждение имеет право:</p>

- создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области;

- в соответствии с законодательством участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;

- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- определять структуру и штатное расписание, составлять тарификационные списки, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;

- на обеспечение деятельности Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

- заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;

- осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- с согласия Комитета сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Саратовской области;

- создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области;

- в соответствии с законодательством участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;

- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- определять структуру и штатное расписание, составлять тарификационные списки, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;

- на обеспечение деятельности Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

- заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;

- осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- с согласия Министерства сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Саратовской области;

<p>- определять режим содержания и использования зданий и сооружений;</p> <p>- получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;</p> <p>- осуществлять совместную спортивную подготовку и методическое обеспечение в рамках кластерного взаимодействия с другими учреждениями, организациями;</p> <p>- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Саратовской области.</p> <p>Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.</p>	<p>- определять режим содержания и использования зданий и сооружений;</p> <p>- получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;</p> <p>- осуществлять совместную спортивную подготовку и методическое обеспечение в рамках кластерного взаимодействия с другими учреждениями, организациями;</p> <p>- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Саратовской области.</p> <p>Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.</p>
<p>4.5. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации:</p> <p>- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;</p> <p>- планирует, организует и контролирует спортивную и хозяйственную деятельность Учреждения;</p> <p>- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;</p> <p>- соблюдает финансовую дисциплину;</p> <p>- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся на праве оперативного управления;</p> <p>- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;</p>	<p>4.5. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации:</p> <p>- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;</p> <p>- планирует, организует и контролирует спортивную и хозяйственную деятельность Учреждения;</p> <p>- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;</p> <p>- соблюдает финансовую дисциплину;</p> <p>- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся на праве оперативного управления;</p> <p>- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;</p>

- издает в пределах своей компетенции подлежащие исполнению Учреждения; приказы, обязательному работниками

- утверждает программы; и осуществляет прием, подбор и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- утверждает структуру управления деятельностью Учреждения, распределяет должностные обязанности;

- назначает работников Учреждения на должность и освобождает их от занимаемой должности, поощряет, либо привлекает их к дисциплинарной ответственности;

- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации, нормативными актами Правительства Саратовской области, Комитета;

- открывает лицевые счета в финансовых органах в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает соблюдение правил и иных нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Правительства Саратовской области, трудовым договором.

В разделе 4 Устава:
6.13. К компетенции Собрания

относятся:

- издает в пределах своей компетенции подлежащие исполнению Учреждения; приказы, обязательному работниками

- утверждает программы; и осуществляет прием, подбор и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- утверждает структуру управления деятельностью Учреждения, распределяет должностные обязанности;

- назначает работников Учреждения на должность и освобождает их от занимаемой должности, поощряет, либо привлекает их к дисциплинарной ответственности;

- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации, нормативными актами Правительства Саратовской области, Министерства;

- открывает лицевые счета в финансовых органах в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает соблюдение правил и иных нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Правительства Саратовской области, трудовым договором.

В разделе 4 Устава:
4.14. К компетенции Собрания относятся:

<ul style="list-style-type: none"> - согласование проекта Устава Учреждения, а также проекта внесения в него изменений; - формирование Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения; - принятие решения о необходимости заключения коллективного договора; - определение состава и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов; 	<ul style="list-style-type: none"> - согласование проекта Устава Учреждения, а также проекта внесения в него изменений; - формирование Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения; - принятие решения о необходимости заключения коллективного договора; - определение состава и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов.
<p>6.16. Учреждение без согласия Учредителя и Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.</p>	<p>6.16. Учреждение без согласия Учредителя и Министерства не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.</p>
<p>6.18. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с предварительного согласия Учредителя и Комитета, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.</p>	<p>6.18. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с предварительного согласия Учредителя и Министерства, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.</p>
<p>6.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Комитетом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением</p>	<p>6.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Министерством, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением</p>

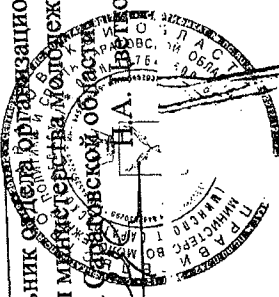
<p>Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.</p>	<p>Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.</p>
<p>9.11. Комитет принимает от ликвидационной комиссии имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов.</p>	<p>9.11. Министерство принимает от ликвидационной комиссии имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов.</p>
<p>11.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение издает следующие виды локальных актов: положения, инструкции, правила, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения директора Учреждения и иные локальные акты. Локальные акты издаются: - по правилам, регулирующим деятельность работников и поведение занимающихся; - по оплате труда; - по платным услугам и приносящей доход деятельности; - по охране труда; - по противопожарной и антитеррористической безопасности; - по антикоррупционной деятельности.</p>	<p>11.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение издает следующие виды локальных актов: положения, инструкции, правила, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения директора Учреждения и иные локальные акты. Локальные акты издаются: - по правилам, регулирующим деятельность работников и поведение занимающихся; - по оплате труда; - по платным услугам и приносящей доход деятельности; - по охране труда; - по противопожарной и антитеррористической безопасности; - по антикоррупционной деятельности; - по организации и реализации программ спортивной подготовки.</p>

Пролито, пронумеровано и скреплено печатью

Листов

Начальник отдела организационной и кадровой
работы министерства физической культуры и
спорта Саратовской области

Н.А. Цветкова



Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1036405002567 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.11.2018 за
ГРН 2186451667994



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате э.п

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D480E8118852D4B0C507
Владелец: Бокан Ольга Александровна
Межрайонная ИФНС России №19 по Саратовской области
Действителен: с 08.05.2018 по 08.05.2019

Утверждаю

Министр молодежной политики и
спорта Саратовской области

_____ 2018 г.

А.В. Абросимов

Изменения в устав

государственного бюджетного учреждения Саратовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпийские ракетки»

Старая редакция	Новая редакция
<p>1.7. Собственником имущества Учреждения является Саратовская область. Функции и полномочия собственника осуществляет министерство инвестиционной политики и имущественных отношений Саратовской области (далее - Министерство).</p>	<p>1.7. Собственником имущества Учреждения является Саратовская область. Функции и полномочия собственника осуществляет комитет по управлению имуществом Саратовской области (далее - Комитет).</p>
<p>2.4. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: бадминтон, теннис, настольный теннис;- спортивная подготовка по спорту лиц с поражением ОДА, по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями, по спорту глухих, по спорту слепых.- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;- обеспечение доступа к спортивным объектам;- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Саратовской области.- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.	<p>2.4. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none">- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: бадминтон, теннис, настольный теннис;- спортивная подготовка по спорту лиц с поражением ОДА, по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями, по спорту глухих, по спорту слепых.- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;- обеспечение предоставления объектов спорта для занятий отдельных категорий граждан;- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Саратовской области.- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

3.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности, в рамках выделенных ассигнований, Учреждение имеет право:

- создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области;
- в соответствии с законодательством участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;
- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- определять структуру и штатное расписание, составлять тарификационные списки, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;
- на обеспечение деятельности Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;
- заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;
- осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- с согласия Министерства сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении

3.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности, в рамках выделенных ассигнований, Учреждение имеет право:

- создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области;
- в соответствии с законодательством участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;
- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- определять структуру и штатное расписание, составлять тарификационные списки, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;
- на обеспечение деятельности Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;
- заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;
- осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- с согласия Комитета сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении Учреждения имущество в

Учреждения имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Саратовской области;

- определять режим содержания и использования зданий и сооружений;
- получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;
- осуществлять совместную спортивную подготовку и методическое обеспечение в рамках кластерного взаимодействия с другими учреждениями, организациями;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

4.5. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- планирует, организует и контролирует спортивную и хозяйственную деятельность Учреждения;
- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
- соблюдает финансовую дисциплину;
- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся на праве

порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Саратовской области;

- определять режим содержания и использования зданий и сооружений;
- получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;
- осуществлять совместную спортивную подготовку и методическое обеспечение в рамках кластерного взаимодействия с другими учреждениями, организациями;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.5. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- планирует, организует и контролирует спортивную и хозяйственную деятельность Учреждения;
- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
- соблюдает финансовую дисциплину;
- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся на праве

оперативного управления;

- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;
- издает в пределах своей компетентности приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками Учреждения;
- утверждает программы;
- осуществляет прием, подбор и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает структуру управления деятельностью Учреждения, распределяет должностные обязанности;
- назначает работников Учреждения на должность и освобождает их от занимаемой должности, поощряет, либо привлекает их к дисциплинарной ответственности;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Саратовской области, Министерства;
- открывает лицевые счета в финансовых органах в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает соблюдение правил и иных нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Саратовской области,

оперативного управления;

- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;
- издает в пределах своей компетентности приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками Учреждения;
- утверждает программы;
- осуществляет прием, подбор и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает структуру управления деятельностью Учреждения, распределяет должностные обязанности;
- назначает работников Учреждения на должность и освобождает их от занимаемой должности, поощряет, либо привлекает их к дисциплинарной ответственности;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Саратовской области, Комитета;
- открывает лицевые счета в финансовых органах в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает соблюдение правил и иных нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Саратовской области, трудовым

<p>трудовым договором.</p>	<p>договором.</p>
<p>6.16. Учреждение без согласия Учредителя и Министерства не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.</p>	<p>6.16. Учреждение без согласия Учредителя и Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.</p>
<p>6.18. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с предварительного согласия Учредителя и Министерства, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.</p>	<p>6.18. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с предварительного согласия Учредителя и Комитета, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.</p>
<p>6.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Министерством, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.</p>	<p>6.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Комитетом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.</p>
<p>9.11. Министерство принимает от ликвидационной комиссии имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов.</p>	<p>9.11. Комитет принимает от ликвидационной комиссии имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов.</p>